

PARROCCHIA S.GIOVANNI EVANGELISTA

Via del Quadrato, 2 - 37137 Verona - Tel. +39 045 953666 - mail. parrocchia@sge.verona.it www.sge.verona.it

RICHIESTA PER L'UTILIZZO DI SPAZIO PARROCCHIALE

Il sottoscrittoresidente a
in via/piazza.....nr.....
tel./cellulare
mail.....
quale rappresentante legale / amministratore /
dell'Ente/Associazione/ condominio.....
con sede a.....
in via/piazza.....
codice fiscale/partita Iva.....

Chiede la concessione in uso del seguente SPAZIO/AMBIENTE Parrocchiale:

.....
il giorno dalle ore..... alle ore.....,
per lo svolgimento della seguente iniziativa:

.....
.....
.....
.....

Dichiara di aver preso visione e condiviso il regolamento d'uso e le informazioni sulla privacy.

Richiesta pervenuta in data

Il Rappresentante Legale

Il Parroco

PARROCCHIA S.GIOVANNI EVANGELISTA

Via del Quadrato, 2 - 37137 Verona - Tel. +39 045 953666 - mail. parrocchia@sge.verona.it www.sge.verona.it

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI SPAZI/AMBIENTI PARROCCHIALI

Premesso che la Parrocchia di San Giovanni Evangelista (C.F. 93009730230) dispone di un'aula/sala/ ambiente situata in via Via del Quadrato, 2 37137 Verona; Vista la richiesta di utilizzo

da parte del sig/sig.ra....., rappresentante legale

dell'Associazione/Ente/Condominio.....

codice fiscale/partita Iva.....

dello spazio sopra citato per il giornodalle ore alle ore

Si concede l'utilizzo e il richiedente s'impegna a rispettare quanto segue:

1. Il comportamento di tutti i presenti deve essere rispettoso del luogo e del contesto parrocchiale;
2. l'utilizzo dello spazio deve essere conforme a quanto richiesto nel modulo parrocchiale di prenotazione sottoscritto;
3. l'attività negli ambienti deve essere svolta, sotto la responsabilità del richiedente/ organizzatore, nel rispetto delle regole e dei protocolli Covid-19 vigenti a livello nazionale e regionale e loro aggiornamenti; il richiedente/organizzatore si impegna a verificarne il rispetto da parte dei partecipanti;
4. la Parrocchia non esercita alcuna vigilanza relativamente all'ingresso delle persone che intendono accedere agli spazi concessi temporaneamente in uso;
5. il richiedente è costituito custode degli spazi utilizzati ed esonera espressamente la Parrocchia da ogni responsabilità per danni diretti ed indiretti, anche da fatto doloso, omissioni o colpa di propri dipendenti e/o soci e/o terzi;
6. la custodia dei minorenni eventualmente presenti negli ambienti concessi in uso non è assunta dalla Parrocchia, ma dall'organizzatore/ Ente/persona richiedente;
7. eventuali manifesti e/o cartelli informativi andranno sistemati senza pregiudicare il decoro e l'integrità dei luoghi, e prontamente rimossi al termine dell'uso;
8. gli ambienti devono essere riconsegnati entro l'ora indicata nel modulo di richiesta e in condizioni tali da poter essere subito utilizzati, provvedendo a riordinare gli arredi e a rimuovere eventuale segnaletica;
9. l'osservanza delle norme relative al diritto d'autore, la cui tutela è affidata alla SIAE, e delle norme a protezione dell'inquinamento acustico compete al richiedente;
10. al termine dell'utilizzo si deve provvedere alla pulizia e alla sanificazione degli ambienti, anche esterni, delle attrezzature e dei materiali utilizzati, secondo modalità rispettose dei protocolli e delle normative inerenti l'emergenza sanitaria Covid-19 in corso;

Dichiaro di aver preso visione e condiviso il regolamento d'uso e le informazioni sulla privacy.

Il Rappresentante Legale

Il Parroco

Verona li